様式第２５号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校長 | 主任 | 事務 | 係 |
|  |  |  |  |

図書破損・紛失届

年　　月　　日

日南看護専門学校長　様

学籍番号

氏　　名

このたび、下記のとおり破損・紛失したのでお届けします。以後このようなことのないように気をつけます。

記

１．書籍名

２．数量

３．理由

　 　(処置方法)